

Das Hotel-Restaurant Liebnitzmühle im oberen Waldviertel sucht neue Mitarbeiter!

Wir suchen ab sofort motivierte Mitarbeiter für die Stelle

als ReceptionistIn (Vollzeit)

Ihre Aufgaben

- Einführung ins Reservierungssystem Aida
- Durchführung von Check-In und Check-Out
- Rechnungslegung und Meldewesen
- Bedienen der Telefonanlage
- Anfragen und Reservierungen bearbeiten
- Bearbeiten der laufenden Korrespondenzen
- Verwaltung diverser Online-Buchungsportale
- einige weitere interessante Aufgaben
- enge Zusammenarbeit mit der Rezeptionsleitung

Ihr Profil

- abgeschlossene Schulausbildung (HLW, HLF, HAK, Fachschule für Tourismus oder vergleichbare Ausbildung)
- Gute MS-Office und EDV-Kenntnisse (Erfahrung in der Rezeption von Vorteil, aber kein Muss)
- Gepflegtes Erscheinungsbild
- Herzliche, freundliche und hilfsbereite Persönlichkeit
- Teamarbeit, Selbstständigkeit
- Flexibilität, Ehrlichkeit, Verantwortungsbewusstsein
- Bereitschaft für Wochenenddienst

Was wir bieten:

- Ein motiviertes, aufgeschlossenes Team
- Eine angenehme Arbeitsatmosphäre in einem familiär geführten Unternehmen
- kostenfreie Nutzung des Wellnessbereiches (Indoorpool, Sauna, Dampfbad)
- E-Bike, Stand-up-paddle und Kanuverleih je nach Verfügbarkeit
- Rabatt auf Massagen
- Verpflegung wird zur Verfügung gestellt

Das Mindestbruttogehalt für die Stelle als Receptionist/in wird lt. Kollektivvertrag für Hotel- und Gastgewerbe für Angestellte auf Basis Vollzeitbeschäftigung eingestuft. Je nach Qualifikation und Berufserfahrung ist Bereitschaft zur Überzahlung gegeben.

Wir freuen uns auf die Zusendung Ihrer Bewerbungsunterlagen per E-Mail an hotel@liebnitzmuehle.at

Weitere Informationen über das Hotel-Restaurant Liebnitzmühle finden Sie auf unserer Homepage unter www.liebnitzmuehle.at oder gerne auch telefonisch unter 02846/7501